

令和 年 月分 土曜保育利用日申込書

令和 年 月 日

小鹿野町立おがの保育所長 様

下記により、令和 年 月の土曜保育の申請を、勤務ローテーション表等を添えて申し込みいたします。許可された際には下記の約束・お願い事項を守ります。

保護者住所 氏名 印

児童名		組名		生年月日	年 月 日	男・女
児童名		組名		生年月日	年 月 日	男・女
児童名		組名		生年月日	年 月 日	男・女
利用日	月 日 (土)	利用時間	時 分 ～ 時 分まで			
利用日	月 日 (土)	利用時間	時 分 ～ 時 分まで			
利用日	月 日 (土)	利用時間	時 分 ～ 時 分まで			
利用日	月 日 (土)	利用時間	時 分 ～ 時 分まで			
家 族 勤 務 状 況 (※緊急時に①の方から連絡致します。)						
氏 名	続柄	勤務先名・電話番号	勤務時間	緊急連絡先及び携帯番号		
①		TEL	時 分～ 時 分	TEL		
②						
③						
④						
食物アレルギーのある なし 該当する箇所を○で囲んで記入してください。						
食物アレルギー ある 《 小麦 ・ 卵 ・ 牛乳 ・ ピーナッツ ・ フルーツ () なし その他 () 》						

【土曜保育を利用するにあたっての約束・保育所からのお願い】

- 1 申込希望時間に遅れないで迎えに来てください。遅れる場合には必ず連絡をお願いします。
- 2 体調の悪いとき、伝染性疾患の時は家庭で保育してください。
- 3 祝日や保育所行事がある場合は、土曜保育を行いません。
- 4 仕事を休んでいるとき、都合のつくときは、家庭保育をお願いします。
- 5 緊急時に速やかに保護者に連絡が取れるように、家族勤務状況を必ず記入してください。
- 6 申込理由がなくなったとき、約束事項を守れないときには申込を取り下げます。
- 7 この利用日申請書は1か月まとめて、前月15日までに、勤務ローテーション表等、勤務状況のわかる書類を添えて必ず提出してください。
※給食の手配等の為、キャンセルの連絡は早めをお願いします。
※希望時間は5分単位で実際に登・降所する時間を記入してください。
- 8 保育時間は、午前7時30分から午後6時30分までです。
- 9 勤務先の変更、携帯番号、住所の変更がありましたら必ず担任、保育所までご連絡をお願いします。