

## 小鹿野町後援等取扱要綱

### (趣旨)

第1条 この告示は、小鹿野町（以下「町」という。）の教育、学術文化、経済、スポーツ振興、福祉の増進及び地域社会の発展を図るため、個人又は団体が行う事業に対し、町が後援、協賛又は共催（以下「後援等」という。）を行う場合における取扱について必要な事項を定めるものとする。

### (定義)

第2条 この告示において、次の各号に掲げる用語の意義は、当該各号に定めるところによる。

- (1) 事業 各種大会、講演会、展覧会又は催物をいう。
- (2) 後援 町が事業の趣旨に賛同し、その開催を町の名義使用に限り援助することをいう。
- (3) 協賛 町が事業の趣旨に賛同し、その開催を外部的に援助することをいう。
- (4) 共催 町が事業の企画又は運営に参加し、責任の一部を負うことをいう。

### (対象事業)

第3条 後援等の対象となる事業は、次の各号のいずれかに該当すると認められるものとする。ただし、町長が特に認めたときは、この限りでない。

- (1) 町政の進展に寄与するもの
- (2) 教養、健康又は経済の増進に寄与するもの
- (3) 町民福祉の向上に寄与するもの
- (4) その他地域社会の発展に寄与するもの

### (除外)

第4条 前条の規定にかかわらず、後援等は、次の各号のいずれかに該当すると認められるものに対しては行わない。

- (1) 特定の宗教又は政治団体を宣伝し、支持し、又は反対する意思があるもの
- (2) 営利又は商業宣伝の意図があるもの
- (3) 参加対象が極めて限られた範囲であるもの
- (4) 公共の秩序に反し、又はそのおそれがあるもの
- (5) その他後援等を行うことが不相当であるもの

### (申請)

第5条 開催する事業について後援等を受けようとするもの（以下「申請者」という。）は、後援等承認申請書（様式第1号）に、次に掲げる書類を添えて町長に提出しなければならない。

(1) 企画書、チラシ、パンフレット等

(2) 入場料等を徴収する場合は、事業に係る収支計画書等

2 町長は、申請者に対し団体の規約又は会則の提出及び事業内容等についての説明を求めることができる。

(通知)

第6条 町長は、前条の規定による申請があったときは、内容を審査し、承認することが適当と認めるときは後援等承認通知書(様式第2号)により、承認することが適当でないと認めるときは後援等不承認通知書(様式第3号)により、当該申請者に通知するものとする。

(承認の取消し)

第7条 後援等名義の使用承認決定後において、第4条に該当する事実が判明した場合には、後援等名義の使用承認を取り消すことができる。この場合において、既に作成した印刷物等の撤去又は削除に要する費用は、申請者の負担とする。

2 前項の規定により後援等名義の使用を取り消す場合には、後援等承認取消通知書(様式第4号)により通知するものとする。

(事業実施報告)

第8条 後援等名義使用承認を受けた者は、当該事業が終了したときは、速やかに後援等事業実績報告書(様式第5号)に実施内容の分かる書類を添えて町長に提出しなければならない。

附 則

この告示は、平成27年4月1日から施行する。